

DOPRAVNÍ FAKULTA JANA PERNERA UNIVERZITA PARDUBICE	
Směrnice č. 5/2026	
Věc:	Jednací řád oborových rad doktorských studijních programů Dopravní fakulty Jana Pernera
Působnost:	studenti doktorských studijních programů, zaměstnanci a členové oborových rad DFJP
Platnost:	od 1. 6. 2026
Účinnost:	od 1. 9. 2026
Vypracovali:	Mgr. Inna Tkačenko, oddělení pro vědecko-výzkumnou činnost; doc. Ing. Tomáš Michálek, Ph.D., proděkan pro vědecko-výzkumnou činnost; doc. Ing. Jan Chocholáč, Ph.D., proděkan pro vzdělávací činnost a kvalitu
Schválil:	doc. Ing. Ladislav Řoutil, Ph.D., děkan

Článek 1 Úvodní ustanovení

- (1) Oborové rady (dále jen „OR“) doktorských studijních programů (dále jen „DSP“) uskutečňovaných na Dopravní fakultě Jana Pernera (dále jen „DFJP“) Univerzity Pardubice (dále jen „UPCE“) jsou ustaveny podle čl. 13 Studijního a zkušebního řádu UPCE (dále jen „SaŽŘ“), jakožto vnitřního předpisu UPCE, ve smyslu § 47 odst. 6 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o VŠ“).
- (2) OR je základním odborným, koncepčním a hodnotícím orgánem příslušného DSP, který sleduje, hodnotí a odborně garantuje průběh a kvalitu studia. Pro každý akreditovaný DSP uskutečňovaný na DFJP je zřízena samostatná OR. Jsou-li akreditovány obsahově ekvivalentní nebo příbuzné DSP v různých jazycích studia (zpravidla český a anglický DSP) a/nebo v různých formách studia (zpravidla prezenční a kombinovaná forma) a mají-li zároveň tyto DSP jednoho garanta studijního programu, je pro tyto DSP zřízena společná OR.
- (3) Touto směrnicí se vydává jednací řád OR, který upravuje podrobnosti jednání OR, jejich organizační zajištění a související postupy na DFJP.
- (4) V čele OR stojí předseda, který zastupuje OR navenek a plní další povinnosti podle této směrnice.

Článek 2 Členství v oborové radě

- (1) Předsedou OR je garant příslušného DSP.
- (2) Každá OR má předsedu a nejméně 6 členů. Členy OR mohou být profesori a docenti, popř. další odborníci s vědeckou hodností. Požadavky na členy OR a na složení OR definuje nařízení vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství.
- (3) Členy OR jmenuje děkan po schválení vědeckou radou fakulty.
- (4) Funkční období členů OR je pětileté. Členství v oborové radě zaniká uplynutím funkčního období, vzdáním se členství, úmrtím nebo odvoláním děkanem po předchozím schválení vědeckou radou fakulty.

Článek 3

Působnost oborové rady

(1) Oborová rada zejména:

- a) schvaluje témata disertačních prací a školitele těchto prací;
- b) projednává a schvaluje případné změny témat disertačních prací a změny na pozici školitele;
- c) odpovídá za kontrolu plnění standardů školitele, včetně maximálního počtu současně vedených disertačních prací, případně projednává na návrh garanta studijního programu návrh na udělení výjimky z plnění standardů školitele;
- d) na návrh školitele schvaluje školitele specialistu pro dané téma disertační práce, případně změny na této pozici;
- e) navrhuje ke schválení vědecké radě fakulty školitele z řad významných odborníků v oboru, u kterých posuzuje dokumentaci k jejich vědecké, pedagogické a tvůrčí činnosti;
- f) schvaluje individuální studijní plány (ISP) doktorandů a dbá na to, aby odpovídaly platné akreditaci a nebyly mezi nimi nedůvodné rozdíly v náročnosti; schvaluje případné změny a úpravy ISP v průběhu studia;
- g) průběžně sleduje a hodnotí úroveň doktorského studia; na žádost garanta studijního programu projednává hodnocení plnění semestrálních specifikací ISP (SSISP);
- h) v případě závažného neplnění povinností vyplývajících z ISP, resp. specifikovaných v SSISP, navrhuje nepřiznání, snížení nebo odnětí doktorského stipendia, případně ukončení studia a tento návrh se zdůvodněním postupuje děkanovi; je-li navrhovatelem těchto kroků garant studijního programu, poskytuje k nim na žádost děkana své stanovisko;
- i) určuje požadavky ke státním doktorským zkouškám (SDZ) – na návrh školitele projednává předměty, které jsou součástí SDZ, a navrhuje členy zkušební komise pro SDZ a jejího předsedu; návrh předmětů SDZ a složení komise pro SDZ postupuje děkanovi jako podklad pro stanovení termínu konání SDZ a jmenování členů komise;
- j) na návrh školícího pracoviště schvaluje členy komise pro obhajobu odborné práce a jejího předsedu; návrh složení komise pro obhajobu odborné práce postupuje děkanovi jako podklad pro stanovení termínu konání obhajoby a jmenování členů komise;
- k) navrhuje předsedu a členy zkušební komise pro obhajobu disertačních prací a návrh složení komise postupuje děkanovi jako podklad pro jmenování členů komise;
- l) každoročně, vždy po skončení akademického roku, vyhodnocuje kvalitu a úspěšnost studia a podává proděkanovi pro vědecko-výzkumnou činnost zprávu o aktuálním stavu studia v příslušném DSP včetně předpokládaného termínu ukončení studia jednotlivými doktorandy;
- m) dohlíží na uskutečňování DSP, v rámci čehož zejména:
 - 1) se vyjadřuje k záměru fakulty podat návrh na změny akreditace příslušného DSP (prodloužení platnosti, rozšíření, omezení či ukončení akreditace) nebo návrh žádosti o akreditaci zaměřením příbuzného nového DSP, v rámci čehož posuzuje zejména vazby a návaznosti na strategický záměr fakulty a na zaměření stávajících DSP;
 - 2) je garantem DSP informována o změnách v uskutečňování studijního programu;
 - 3) sleduje soulad uskutečňovaného DSP s platnou akreditací, jeho rozvoj a modernizaci;
 - 4) zajišťuje vysokou úroveň vědecké a tvůrčí činnosti v rámci DSP;
 - 5) projednává hodnocení DSP;
- n) na žádost garanta DSP nebo děkana se vyjadřuje k předloženým podnětům;
- o) vykonává další činnosti vyplývající z platných předpisů.

Článek 4

Jednání oborové rady

- (1) OR jedná na zasedáních, která se konají buď prezenčně, nebo pomocí vhodného prostředku komunikace na dálku, který umožňuje přenos zvuku a obrazu na dálku (dále jen „distanční zasedání“), anebo hybridně, kdy se část členů OR účastní zasedání prezenčně a část členů pomocí vhodného prostředku komunikace na dálku, který umožňuje přenos zvuku a obrazu na dálku (dále jen „hybridní zasedání“).
- (2) Zasedání OR se konají podle potřeby, nejméně však jednou za rok.
- (3) Zasedání OR svolává a řídí předseda OR, nebo jím pověřený člen OR, který rozhoduje i o formě konání zasedání.
- (4) Program zasedání OR určuje předseda OR, který jej rozesílá společně s podkladovými materiály k jednání OR všem členům OR nejpozději 7 dnů před termínem zasedání OR. Koná-li se zasedání v distanční nebo hybridní formě, jsou součástí podkladů pravidla pro distanční nebo hybridní zasedání.
- (5) OR je způsobilá usnášet se, účastní-li se zasedání nadpoloviční většina všech jejích členů.
- (6) O každém návrhu OR rozhoduje hlasováním. Usnesení OR je přijato, jestliže pro něj hlasují nejméně dvě třetiny přítomných členů. Koná-li se zasedání v distanční nebo hybridní formě, musí být pravidla pro toto zasedání schválena na začátku zasedání.
- (7) Hlasování OR lze uskutečnit mimo zasedání („hlasování per rollam“) elektronicky (např. s využitím e-mailu), jde-li o neodkladnou záležitost nebo návrh, k jehož projednání není možné nebo účelné svolat zasedání OR. Vyhlášení hlasování, znění zaslaného návrhu a pokyny k hlasování rozešle předseda OR, nebo jím pověřený člen OR všem členům OR elektronicky. V případě hlasování per rollam je usnesení přijato, jestliže pro něj vysloví souhlas nadpoloviční většina všech členů OR.
- (8) Z každého zasedání OR a hlasování per rollam se pořizuje zápis, který obdrží děkan, proděkan pro vědecko-výzkumnou činnost a všichni členové OR. Zápisy jsou archivovány na oddělení pro vědecko-výzkumnou činnost a jsou zveřejňovány na webových stránkách DFJP.
- (9) Administrativní podporu OR zajišťuje děkanát.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

- (1) Tato směrnice byla projednána Vědeckou radou DFJP dne 27. 5. 2026.
- (2) Tato směrnice nahrazuje směrnici DFJP č. 4/2014 „Jednací řád oborových rad“.

doc. Ing. Ladislav Řoutil, Ph.D.
děkan DFJP