

UNIVERZITA PARDUBICE	
DOPRAVNÍ FAKULTA JANA PERNERA	
Směrnice č. 16/2020	
Věc:	Kontrola studia a zápisy studentů DFJP do AR 2020/21
Působnost:	studenti, akademičtí pracovníci a ostatní zaměstnanci DFJP
Den vydání:	1. 9. 2020
Účinnost:	ode dne vydání do 31. 8. 2021
Vypracoval:	Jana Novotná, DiS., studijní oddělení
Předkládá:	Ing. Michaela Ledvinová, Ph.D., proděkanka pro vzdělávací činnost
Schválil:	doc. Ing. Libor Švadlenka, Ph.D., děkan

Článek 1 Základní ustanovení

- (1) V souladu s ustanovením § 51 a § 61 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů a podle čl. 4, čl. 5 a čl. 7 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Pardubice (dále jen „SaZŘ“) **proběhne u studentů zapsaných ke studiu** na Dopravní fakultě Jana Pernera Univerzity Pardubice (dále jen „studenti“) **kontrola míry naplnění ročního osobního studijního plánu** (dále jen „kontrola studia“).
- (2) Tato směrnice nahrazuje pro kontroly studia za akademický rok 2019/2020 a zápisy do akademického roku 2020/2021 směrnici č. 10/2018 „Kontrola studia a zápisy studentů DFJP“.

Článek 2 Kontrola studia

- (1) Kontrolu studia za hodnocený akademický rok (dále jen „AR“) provedou referentky oddělení pro vzdělávací činnost DFJP (dále jen „studijní referentky“) na základě záznamů v IS STAG po ukončení zkušebního období, tj. dne **21. 9. 2020**.
- (2) Student, který v hodnoceném AR získal minimálně 40 kreditů¹, bude automaticky zapsán do následujícího akademického roku.
- (3) Se studentem, který v hodnoceném AR nezískal minimálně 40 kreditů¹, bude zahájeno správní řízení ve věci ukončení jeho studia (viz SaZŘ, čl. 5). Toto pravidlo se netýká pouze studentů, kteří i při získání nižšího počtu kreditů splní do konce zkušebního období LS v hodnoceném AR všechny povinnosti stanovené studijním plánem příslušného studijního programu, popř. konkrétního oboru či specializace (včetně odevzdání závěrečné práce ve stanoveném termínu).
- (4) V období **29. 9. až 17. 10. 2020** každý student, který postoupil do AR 2020/21, vytiskne z IS STAG **zápisový list, který podepsaný doručí spolu s výkazem o studiu (indexem) na oddělení pro vzdělávací činnost** (studijní oddělení), popř. vedoucí pracoviště VIP Praha Ing. Pavle Šáfrové. Studentovi, který zápisový list spolu s výkazem o studiu v tomto termínu nedoručí, bude studium ukončeno podle čl. 4 odst. 9) SaZŘ a § 56 odst. 1 písm. b) zákona.

¹ Pro studenty posledního ročníku navazujícího magisterského programu Dopravní stavitelství, který má standardní dobu studia 1,5 roku (3 semestry), je tento limit alikvotně snížen na 20 kreditů.

Článek 3 Elektronický předzámis

- (1) Studenti (ne ti, kteří jsou zapsáni do 1. ročníků bakalářského nebo magisterského studia v AR 2020/21) provedou elektronický předzámis v IS STAG, kterým si vytvoří rozvrh svého ročního osobního studijního plánu na zimní semestr (dále jen „ZS“) AR 2020/21 dle čl. 4 odst. 10 SaZŘ.
- (2) Pro letní semestr (dále jen „LS“) provedou elektronický předzámis v IS STAG všichni studenti. Tímto elektronickým předzámisem si vytvoří rozvrh svého ročního osobního studijního plánu na LS AR dle čl. 4 odst. 10 SaZŘ.
- (3) Elektronický předzámis lze provést pouze ve webovém rozhraní IS STAG (<https://portal.upce.cz>, část Moje studium) a pouze v termínech uvedených v odstavci 8 tohoto článku. V rámci obou předzámisů musí student respektovat studijní plán studijního programu, popř. konkrétního oboru či specializace, který studuje, včetně jeho zaměření. V případě, že se daný předmět vyučuje v ZS i LS, a student si tento předmět zapíše na oba semestry, ztrácí zápisem předmětu na LS nárok na nevyčerpané termíny ze ZS (předmět v ZS bude ukončen hodnocením F). Jedná se o další zápis předmětu (2. nebo 3.).
- (4) V kroužkovém předzámisu si student vybere svůj studijní kruh dle Přílohy této směrnice a tím si zapíše předměty doporučené studijním plánem příslušného studijního programu, popř. konkrétního oboru či specializace pro studium v daném semestru.
- (5) V individuálním předzámisu si student zapíše všechny ostatní předměty, které se mu nezapsaly kroužkově (např. předměty povinně volitelné, volitelné, předměty dosud nesplněné, jazyky, tělesnou výchovu, předměty vázané na počítačové učebny, laboratoře apod.). V tomto typu předzámisu lze provést i korekci předmětů zapsaných kroužkově. Každý student je povinen do termínu ukončení přístupu do IS STAG (v rámci individuálního předzámisu) individuální předzámis provést.
- (6) V rámci elektronického předzámisu mají studenti možnost upravit si svůj rozvrh na daný semestr v IS STAG. Případné další doplnění či změnu v rozvrhu po termínu úprav musí student osobně řešit s příslušnou referentkou pro studijní záležitosti po předložení dokladu o uhrazení částky 200 Kč (viz Směrnice rektora č. 7/2012, čl. 2). Částku lze uhradit hotově v pokladně (budova rektorátu) či bezhotovostně převodem na účet (č.ú.: 37030561/0100, v.s.: 5920, s.s.: RČ). Každou úpravu ročního osobního studijního plánu (připsání či odepsání předmětu) musí potvrdit příslušná referentka pro studijní záležitosti do výkazu o studiu.
- (7) Dle čl. 4 odst. 11 SaZŘ může student upravovat svůj roční osobní studijní plán nejpozději do konce druhého týdne příslušného výukového období daného semestru.

(8) Harmonogram elektronických předzámisů:

ZS: Kroužkový předzámis	13. 9. 2020 od 8:00 – 15. 9. 2020 do 7:59
Individuální předzámis	15. 9. 2020 od 8:00 – 17. 9. 2020 do 20:00
Individuální úpravy rozvrhu	23. 9. 2020 od 8:00 – 27. 9. 2020 do 20:00
Úpravy rozvrhu studijní referentkou (zpoplatněno)	29. 9. 2020 – 9. 10. 2020
LS: Kroužkový předzámis	1. 2. 2021 od 8:00 – 3. 2. 2021 do 7:59
Individuální předzámis	3. 2. 2021 od 8:00 – 5. 2. 2021 do 20:00
Individuální úpravy rozvrhu	11. 2. 2021 od 8:00 – 13. 2. 2021 do 20:00
Úpravy rozvrhu studijní referentkou (zpoplatněno)	15. 2. 2021 – 26. 2. 2021

Článek 4
Zápis ročního osobního plánu na příslušný AR

- (1) Předměty ročního osobního plánu pro příslušný akademický rok (tedy pro ZS i LS) si všichni studenti zapíší nejen v rámci IS STAG, ale také do výkazu ke studiu. Ke každému předmětu je třeba vyplnit název a zkratku předmětu, počet kreditů, počet hodin výuky a předepsaný způsob ukončení („zp“ pro zápočet, „zk“ pro zkoušku).
- (2) Studenti si předměty ročního osobního plánu pro příslušný akademický rok zapíší do výkazu ke studiu tak, aby za hodnoceným AR zůstal prostor pro razítko „uzavření akademického roku 2016/2017“ (minimálně 5 cm nebo celá stránka).
- (3) Předměty příslušného AR zapsané ve výkazu o studiu musí být v souladu s předměty zapsanými v rámci předzázpisů v IS STAG. V případě nesouladu je platný údaj uvedený v IS STAG.

V Pardubicích dne 1. září 2020

doc. Ing. Libor Švadlenka, Ph.D. v.r.
děkan

Součástí této směrnice je:

Příloha – Značení studijních kroužků

Značení studijních kroužků

Každé značení (kód) studijního kroužku obsahuje číslici označující ročník, písmeno, které označuje příslušný obor/specializaci a zaměření, a na posledním místě bývá číslice, která označuje pořadové číslo kroužku, je-li kroužků stejného oboru v daném ročníku více.

Kód	Obor a zaměření	Název oboru/specializace a zaměření
C	DS	Dopravní stavitelství
D	DMML / DMM	Dopravní management, marketing a logistika Dopravní management a marketing
K	DPKV	Dopravní prostředky – zaměření Kolejová vozidla
S	DPSV	Dopravní prostředky – zaměření Silniční vozidla
E	ESD	Elektrotechnické a elektronické systémy v dopravě
T	TRD / TRDS	Technologie a řízení dopravy Technologie a řízení dopravy – zaměření Technologie a řízení dopravních systémů (Bc.)
L	TRDLT / LOG	Technologie a řízení dopravy – zaměření Logistické technologie Logistické technologie
P	TTRLD	Technika, technologie a řízení letecké dopravy

Konstrukce kódu studijního kroužku

Konstrukce kódu je znázorněna na následujících příkladech:

Značení kroužků v zimním semestru

1. Značení kroužku pro prezenční bakalářské studium v ZS

První číslice určuje ročník, v tomto případě se jedná o **1. ročník bakalářského studia**

1S2

Poslední číslice označuje **pořadové číslo kroužku** stejného oboru v daném ročníku. Je-li v daném ročníku a oboru jediný kroužek, tato číslice v kódu kroužku být nemusí, např. kroužek **1A**.

Písmeno za číslicí označuje **obor**, v tomto případě jde o Dopravní prostředky, zaměření silniční vozidla

2. Značení kroužku pro prezenční navazující magisterské studium v ZS

Písmeno N znamená, že se jedná o **navazující magisterské studium**.

N1T2

Poslední číslice označuje **pořadové číslo kroužku** stejného oboru v daném ročníku. Je-li v daném ročníku a oboru jediný kroužek, tato číslice v kódu kroužku být nemusí, např. kroužek **N1K**.

První číslice určuje ročník, v tomto případě se jedná o **1. ročník studia**

Písmeno za číslicí označuje **obor**, v tomto případě jde o Technologie a řízení dopravy

3. Značení kroužku pro kombinované bakalářské studium v ZS

Písmeno K znamená, že se jedná o **kombinované studium**.

K3D

Písmeno za číslicí označuje **obor**, v tomto případě jde o Dopravní management, marketing a logistiku v dopravě

Číslice určuje ročník, v tomto případě se jedná o **3. ročník studia**

4. Značení kroužku pro kombinované navazující magisterské studium v ZS



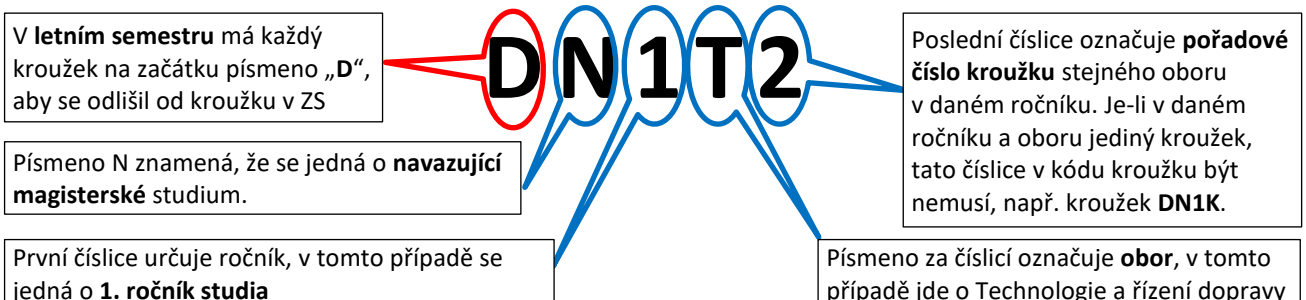
Značení kroužků v letním semestru

Logika značení kroužků pro letní semestr je prakticky stejná jako pro semestr zimní. Avšak IS STAG vyžaduje jednoznačný identifikátor (kód) studijního kroužku jak pro zimní, tak pro letní semestr. Proto všechny kroužky v letním semestru, aby se odlišily od kroužků v zimním semestru, začínají písmenem **D**.

1. Značení kroužku pro prezenční bakalářské studium v LS



2. Značení kroužku pro prezenční navazující magisterské studium v LS



3. Značení kroužku pro kombinované bakalářské studium v LS



4. Značení kroužku pro kombinované navazující magisterské studium v LS

